
Inkrafttreten	7 December 2023
Version	1.0
Unternehmen	Frasers Property Investments (Holland) B.V. und damit verbundene Betriebe
Genehmigt durch	FPI Management Board

Effective Date	7 December 2023
Version	1.0
Company	Frasers Property Investments (Holland) B.V. and its related bodies
Approved by	FPI Management Board

Contents

1	Einführung / Introduction	3
2	Die Richtlinie / The Policy	4
3	Umfang der meldbaren Bedenken / Scope of Reportable Concerns	5
4	Wie man einen Bericht erstellt / How to make a report	7
5	Vertraulichkeit und Identitätsschutz / Confidentiality and Identity Protection	10
6	Schutz vor Repressalien / Safeguard against reprisal actions	12
7	Mitteilungen und Aktionen / Communications and Actions	14
8	Überprüfung der Richtlinie / Review of the Policy	19
9	Schlussbestimmungen / Final provisions	20
	Anlage 1 / Attachment 1 – Kommunikationskanäle / Channel of Communication	21

1 Einführung

1.1 Frasers Property Investments (Holland) B.V. und die mit ihr verbundenen Betriebe (das "Unternehmen" oder "FPI E") verpflichten sich zu hohen Standards der Integrität, Transparenz und Verantwortlichkeit, um die Interessen der Aktionäre, das Vermögen und den Ruf des Unternehmens zu schützen.

1.2 FPI E verfügt über Risikomanagementsysteme, interne Kontrollen und betriebliche Verfahren, einschließlich der Whistle-Blowing-Richtlinie, die darauf abzielen, Fehlverhalten und unangemessenes Verhalten aufzudecken, zu verhindern und anzugehen. Das Unternehmen pflegt eine offene und transparente Unternehmenskultur, die Verantwortlichkeit fördert. Das Unternehmen ermutigt dazu, tatsächliches oder vermutetes Fehlverhalten und unangemessenes Verhalten zum frühestmöglichen Zeitpunkt und in angemessener Weise zu melden.

1 Introduction

1.1 Frasers Property Investments (Holland) B.V. and its related bodies corporate (the "Company" or "FPI E") is committed to high standards of integrity, transparency and accountability, to safeguard shareholders' interests and the Company's assets and reputation.

1.2 FPI E has in place risk management systems, internal controls and operating procedures, including the Whistle-Blowing policy, which are intended to detect, prevent and address wrongdoing and improper conduct. The Company upholds an open and transparent corporate culture that promotes accountability. The Company encourages the reporting of actual or suspected wrongdoing and improper conduct at the earliest opportunity and in an appropriate way.

2 Die Richtlinie

2.1 Die Whistle-Blowing-Richtlinie dient dazu, alle natürlichen Personen, die im Zusammenhang mit ihrer beruflichen Tätigkeit oder im Vorfeld einer beruflichen Tätigkeit Informationen über Verstöße erlangt haben, beispielsweise Mitarbeiter (einschließlich Auszubildender, Zeitarbeiter und befristet Beschäftigter) und andere Personen, die keine Mitarbeiter sind (wie Praktikanten, Geschäftspartner, Auftragnehmer, Lieferanten und Bewerber) (gemeinsam "Hinweisgeber") zu ermutigen und ihnen die Möglichkeit zu geben, nach Treu und Glauben und im Vertrauen Bedenken über mögliche Unregelmäßigkeiten in der Finanzberichterstattung oder andere Angelegenheiten, wie in Ziffer 3 unten beschrieben, zu melden. Die Whistle-Blowing-Richtlinie sieht vor:

- a) eine Reihe von Verfahren, die es den Hinweisgebern ermöglichen, in gutem Glauben Bedenken zu äußern und vom Unternehmen eine Rückmeldung über Maßnahmen zu erhalten, die gegebenenfalls in Bezug auf solche Bedenken ergriffen wurden; und
- b) Schutz vor Repressalien, wie in **Ziffer 6** unten dargelegt.

2.2 Der Begriff "Whistleblowing" bezieht sich auf Meldungen, die in gutem Glauben über tatsächliches oder vermeintliches Fehlverhalten bei FPI E erfolgen. Eine

2 The Policy

2.1 The Whistle-Blowing Policy serves to encourage and provide a channel for natural persons who have obtained information about offences in connection with their professional activity or prior to a professional activity, e.g. employees (including trainees, temporary workers and fixed-term contract workers) and any other persons who are not employees (such as interns, business partners, contractors, suppliers and job applicants) (collectively, the "Reporting Persons") to report in good faith and in confidence, concerns about possible improprieties in financial reporting or other matters as described in Section 3 below. The Whistle-Blowing Policy provides:

- a) a set of procedures to enable the Reporting Persons to raise concerns in good faith and receive feedback from the Company on actions, if any, taken in respect of such concerns; and
- b) safeguard against reprisal actions as set out in **Section 6** below.

2.2 The term "whistleblowing" refers to reporting made in good faith on any real or perceived misconduct with FPI E. Such reporting should not be made falsely, recklessly,

solche Meldung sollte nicht fälschlich, leichtfertig, böswillig und/oder zum persönlichen Vorteil erfolgen. Whistleblowing sollte im Allgemeinen nicht die folgenden Arten von Enthüllungen umfassen:

- a) Operative Angelegenheiten, die auf der Ebene der Geschäftseinheit behandelt werden sollten; oder
- b) Personalangelegenheiten oder andere (personelle) Probleme, für die es vom Unternehmen eingerichtete Lösungsverfahren gibt.

maliciously, and/or for personal gain. Whistleblowing should generally not include the following types of disclosures:

- a) Operational matters which should be dealt with at the Business Unit level; or
- b) Human resource or other (personal) issues for which there are in place resolution procedures set up by the Company.

3 Umfang der meldbaren Bedenken

3.1 Jeder Hinweisgeber, der aufgrund seiner beruflichen Tätigkeit berechnete Gründe hat, kann tatsächliches oder vermutetes Fehlverhalten melden im Zusammenhang mit (i) Verstößen, die strafbewehrt sind, (ii) Verstößen, die bußgeldbewehrt sind, soweit die verletzte Vorschrift dem Schutz von Leben, Leib oder Gesundheit oder dem Schutz der Rechte von Beschäftigten oder ihrer Vertretungsorgane dient, und (iii) sonstigen Verstößen gegen die in § 2 Absatz 1 Nr. 3 Hinweisgeberschutzgesetz aufgezählten Rechtsvorschriften des Bundes und der Länder sowie unmittelbar geltende Rechtsakte der Europäischen Union und der Europäischen Atomgemeinschaft.

3 Scope of Reportable Concerns

3.1 Any Reporting Person who has reasonable grounds through work-related activities may report actual or suspected wrongdoing relating to (i) violations that are punishable by law, (ii) violations that are subject to fines, insofar as the violated provision serves to protect life, limb or health or to protect the rights of employees or their representative bodies, and (iii) other violations of the federal and state legal provisions listed in Section 2 (1) No. 3 of the Whistleblower Protection Act as well as directly applicable legal acts of the European Union and the European Atomic Energy Community.

Dazu gehören beispielsweise:

- a) Finanzielles oder berufliches Fehlverhalten, einschließlich Bedenken in Bezug auf Buchhaltung, interne Kontrollen oder Rechnungsprüfung.
- b) Straftaten wie Betrug, Bestechung, Korruption, Geldwäsche, Terrorismusfinanzierung und Menschenrechtsverletzungen.
- c) Unangemessenes Verhalten, unehrliches, betrügerisches oder unethisches Verhalten.
- d) Handlungen, die zu einer Gefährdung der Gesundheit und/oder Sicherheit von Menschen oder zu einer Schädigung der Umwelt führen können, einschließlich Strahlenschutz und nukleare Sicherheit.
- e) Schutz der Privatsphäre und der personenbezogenen Daten sowie Sicherheit der Netz- und Informationssysteme.
- f) Interessenkonflikte ohne angemessene Offenlegung.
- g) Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten, Verstöße, Unregelmäßigkeiten oder Nichteinhaltung von Gesetzen/Vorschriften oder der Richtlinien und Verfahren des Unternehmens.

This includes, for example:

- a) Financial or professional misconduct, including concerns about accounting, internal controls or auditing matters.
- b) Criminal offences including fraud, bribery, corruption, money laundering, terrorist financing and any violation of human rights.
- c) Improper conduct, dishonest, fraudulent or unethical behaviour.
- d) Actions that may result in danger to the health and/or safety of people or damage to the environment, including radiation protection and nuclear safety.
- e) Protection of privacy and personal data and security of network and information systems.
- f) Conflicts of interest without proper disclosure.
- g) Any criminal or regulatory offence, breach, irregularity or non-compliance with laws/regulations or the Company's policies and procedures.

- | | |
|--|--|
| <p>h) Jeder vorsätzliche Versuch, ein Fehlverhalten zu vertuschen oder zu verbergen.</p> <p>i) Alle anderen Unregelmäßigkeiten oder Angelegenheiten, die sich negativ auf die Interessen der Aktionäre und das Vermögen des Unternehmens sowie auf seinen Ruf auswirken können.</p> <p>3.2 Persönliche Beschwerden sind kein Fall für Whistleblowing. Dazu gehören Bedenken in Bezug auf die Beschäftigungsbedingungen, die Vergütung und die Leistungsbeurteilung, die je nach Sachlage an den zuständigen Leiter des Geschäftsbereichs oder die Abteilung People & Culture weitergeleitet werden können.</p> <p>4 Wie man einen Bericht erstellt</p> <p>4.1 Jeder Hinweisgeber, der den begründeten Verdacht hat, dass ein Fehlverhalten in Bezug auf einen der in Ziffer 3 genannten Sachverhalte vorliegt, kann sich an die Whistleblowing-Schutzbeauftragten (als designierten unabhängiger Beauftragter) wenden.</p> <p>a) General Counsel - Bradley Price unter bradley.price@frasersproperty.com oder +31 683 500 334; oder</p> <p>b) Leiterin von People & Culture Europe - Anne Groß unter anne.gross@frasersproperty.com oder +49 (0) 172 680 340 6.</p> | <p>h) Any deliberate attempt to cover up or conceal misconduct.</p> <p>i) Any other improprieties or matters that may adversely affect shareholders' interests in, and assets of, the company and its reputation.</p> <p>3.2 Grievances of a personal nature are not a whistle-blowing concern. These include concerns over terms of employment, remuneration and performance appraisal, which could be escalated to the relevant head of the Business Unit or the People & Culture department, as appropriate.</p> <p>4 How to make a report</p> <p>4.1 Any Reporting Person who has a reasonable belief that there is misconduct, actual or suspected, in respect of any of the matters set out in Section 3 above, make a report to the Whistleblower Protection Officer (as the designated independent officer) .</p> <p>a) General Counsel – Bradley Price at bradley.price@frasersproperty.com or +31 683 500 334; or</p> <p>b) Head of People & Culture Europe – Anne Groß at anne.gross@frasersproperty.com or +49 (0) 172 680 340 6.</p> |
|--|--|

- 4.2 FPI E ermutigt Hinweisgeber, innerhalb eines angemessenen Zeitraums schriftlich (per E-Mail), mündlich per Telefon oder über ein anderes Kommunikationssystem (wie Zoom, Teams, etc.) oder auf Wunsch des Hinweisgebers durch ein Gespräch an einem bestimmten Ort mit dem Unternehmen frühzeitig Meldung zu machen, damit das Unternehmen Fehlverhalten so früh wie möglich erkennen und beheben kann.
- 4.3 Das Gesetz erkennt an, dass es unter bestimmten Umständen für die meldende Person angemessen sein kann, die Bedenken einer zuständigen Regulierungsbehörde zu melden. Wir empfehlen Ihnen dringend, sich beraten zu lassen, bevor Sie sich an eine externe Stelle wenden. Für die externe Meldungen finden Sie hier Informationen über die zuständigen externen Meldestellen in Ihrem mit dieser Richtlinie.
- 4.2 FPI E encourages any Reporting Person to make a report in writing (via electronic e-mail), verbally via telephone or other voice messaging systems (such as Zoom, Teams etc) at the Reporting Person's request within a reasonable time by means of an interview at a designated location with the Company in the first instance so that the Company can identify and address wrongdoing as early as possible.
- 4.3 The law recognises that in some circumstances it may be appropriate for the Reporting Person to report the concerns to a relevant regulatory authority. We strongly encourage you to seek advice before making a report to anyone external. For external reporting, information on the relevant external reporting centres in your country can be found together with this policy.

- 4.4 Jeder Hinweisgeber sollte sicherstellen, dass er **keine** vertraulichen Informationen weitergibt. Eine Offenlegung ist **nur** dann **zulässig**, wenn die interne/externe Berichterstattung nicht erfolgreich war oder in mehreren anderen Fällen, d.h. wenn eine konkrete Bedrohung der öffentlichen Interessen vorliegt oder im Falle einer externen Berichterstattung die Gefahr von Repressalien besteht. Wir empfehlen dringend, vor einer Offenlegung eine unabhängige Rechtsberatung durch (i) den Whistleblowing-Schutzbeauftragten oder (ii) einen Rechtsberater in Anspruch zu nehmen, um sicherzustellen, dass Sie die Kriterien für eine Meldung so verstehen, dass der Schutz durch die lokalen Whistleblowing-Gesetze gewährleistet ist.
- 4.4 Any Reporting Person should ensure they **do not** disclose confidential information. Public disclosure is **only permissible** if internal/external reporting has not proven successful or in several other cases, i.e., if there is an urgent threat to public interests or there is a risk of reprisals in the event of an external report. We strongly encourage the Reporting Person to seek independent (legal) advice from a legal advisor before making a public interest disclosure to ensure you understand the criteria for making the disclosure in a way that qualifies the protection under the local whistleblowing laws.
- 4.5 Wenn die Weitergabe von Informationen gegen die Treue- und Rücksichtnahmepflicht gegenüber FPI E verstößt, riskiert der Arbeitnehmer eine Entlassung wegen Vertragsbruchs. Bestimmte Gesetze (z. B. das deutsche Geschäftsgeheimnisgesetz) können bestimmte Verstöße gegen die Geheimhaltungspflicht sogar unter Strafe stellen und Geldstrafen von bis zu 20.000 € vorsehen. Je nach den Umständen könnte FPI E berechtigt sein, von dem Hinweisgeber Schadensersatz zu verlangen.
- 4.5 If the disclosure of information breaches the scope of the duty of loyalty and consideration towards FPI E, the employee may risk being legally dismissed for breach of contract. Certain laws (such as the German Trade Secret Act) could even criminalise certain breaches of confidentiality and stipulate fines up to € 20,000. Depending on the circumstances, FPI E might be entitled to claim damages from the Reporting Person.

5 Vertraulichkeit und Identitätsschutz

5.1 Ein meldbares Anliegen kann von jedem Hinweisgeber in einer Weise gemeldet werden, die entweder der Person zuzuordnen ist, die die Angelegenheit vorbringt, oder es kann anonym gemeldet werden. Vor der Meldung eines meldbaren Anliegens hat der Hinweisgeber das Recht, sich vertraulich beraten zu lassen, um die beabsichtigte Meldung vorzubesprechen. Bei FPI E ist der Whistleblowing-Schutzbeauftragte die Person, an die sich der Hinweisgeber vertraulich wenden kann. Darüber hinaus kann jeder Hinweisgeber über die Beratungsstelle der für sein Land zuständigen Aufsichtsbehörde einen vertraulichen Berater über das (vermutete) Fehlverhalten konsultieren, sofern dies möglich ist.

5.2 Vorbehaltlich der nachstehenden Ziffer 5.3 schützt das Unternehmen die Identität des Hinweisgebers, der die Meldung in gutem Glauben gemacht hat. Solche Informationen und der Inhalt der Meldung werden von dem Unternehmen, soweit gesetzlich zulässig und vernünftigerweise durchführbar, streng vertraulich behandelt. Der Hinweisgeber, der die Meldung gemacht hat, sollte den Inhalt seiner Meldung und jegliche Kommunikation mit dem Unternehmen darüber ebenfalls streng vertraulich behandeln.

5 Confidentiality and Identity Protection

5.1 A Reportable Concern can be reported by any Reporting Person in a way that is either attributed to the individual raising the matter or can be reported anonymously. Before making a reportable concern, the Reporting Person has the right to seek advice confidentially to pre-discuss the intended report. Within FPI E, the Whistleblower Protection Officer is the person whom a Reporting Person can consult in confidence. Furthermore, any Reporting Person can consult an advisor in confidence about the (suspected) wrongdoing via the advisory department of any relevant regulatory authorities for your country, if applicable.

5.2 Subject to **Section 5.3** below, the Company will protect the identity of the Reporting Person who made the report in good faith. Such information and the contents of the report will be held, to the extent legally permissible and reasonably practicable, in the strictest confidence by the Company. The Reporting Person who made the report should similarly hold the contents of the report and any communications with the Company thereon in the strictest confidence.

- 5.3 Es ist zu bedenken, dass der Ermittlungsprozess, einschließlich eines eventuell erforderlichen Berichts an die Behörden, die Quelle der Informationen offenbaren kann und dass eine Erklärung des Hinweisgebers als Teil des Beweismaterials erforderlich sein kann. Wo immer möglich, wird das Unternehmen Sie schriftlich oder elektronisch (z.B. per E-Mail) informieren, bevor es Ihre Identität preisgibt.
- 5.4 Wenn das Unternehmen Informationen an externe Prüfer oder Ermittler gemäß **Ziffer 7.6** oder an seine Rechtsberater weitergibt, um professionellen Rat einzuholen, werden diese Informationen auf streng vertraulicher Basis weitergegeben.
- 5.5 Alle Dokumente und sonstigen Materialien im Zusammenhang mit einer Meldung nach dieser Whistle-Blowing-Richtlinie werden sicher aufbewahrt; und nur eine begrenzte Anzahl von Personen, die direkt an der Bearbeitung und Untersuchung des meldbaren Anliegens beteiligt sind, erhalten Kenntnis von der Identität des Hinweisgebers (vorbehaltlich der schriftlichen Zustimmung des Hinweisgebers) oder von Informationen, die wahrscheinlich zur Identifizierung des Hinweisgebers führen.
- 5.6 Bei der Verarbeitung personenbezogener Daten werden die allgemeine Datenschutzgrundverordnung (GDPR) und alle anderen anwendbaren Datenschutzgesetze beachtet. Personenbezogene Daten, die für einen
- 5.3 It must be appreciated that the investigation process, including any report that may have to be made to the authorities, may reveal the source of the information, and a statement by the Reporting Person may be required as part of the evidence. Wherever possible, the Company will inform you in writing or electronic (e.g. via e-mail) before revealing your identity.
- 5.4 Where the Company discloses information to external auditors or investigators in accordance with **Section 7.6** below, or to its legal counsel to obtain professional advice, such information will be given on a strictly confidential basis.
- 5.5 All documents and other materials relating to reports under this Whistle-Blowing Policy will be stored securely; and only a restricted number of people who are directly involved in handling and investigating the reportable concern will be made aware of the Reporting Person identity (subject to the Reporting Person's written consent) or information that is likely lead to the identification of the Reporting Person.
- 5.6 General Data Protection Regulation (GDPR) and any other applicable local national data protection laws will be observed in processing personal data. Personal data irrelevant to a specific report will not be collected or deleted without undue delay.

bestimmten Bericht nicht relevant sind, werden nicht erhoben oder unverzüglich gelöscht.

5.7 Wenn ein Hinweisgeber feststellt, dass die Vertraulichkeit einer gemäß dieser Richtlinie abgegebenen Meldung verletzt wurde, sollte er sich an einen Whistleblowing-Schutzbeauftragten wenden.

5.7 If a Reporting Person becomes aware that there has been a breach of confidentiality in relation to a report made in accordance with this Policy, they should contact a Whistle-blower Protection Officer.

6 Schutz vor Repressalien

6 Safeguard against reprisal actions

6.1 Das Unternehmen ist sich darüber im Klaren, dass die Entscheidung eines Mitarbeiters, einen oder mehrere der in **Ziffer 3** genannten meldbaren Vorfälle zu melden, schwierig sein kann, und dass Repressalien befürchtet werden können.

6.1 The Company recognises that the decision by an employee to report any one or more of the reportable concerns set out in **Section 3** above, may be difficult to make and that there may be concerns of reprisal.

6.2 Das Unternehmen duldet keine Repressalien gegen einen Hinweisgeber und stellt, soweit möglich, sicher, dass ein Hinweisgeber, der eine Meldung in gutem Glauben macht, von Repressalien verschont bleibt. Sie dürfen daher einen Hinweisgeber in keiner Weise behindern (oder zu behindern versuchen), bedrohen, bestrafen oder Vergeltungsmaßnahmen gegen ihn ergreifen. Wenn Sie in ein solches Verhalten verwickelt sind, können gegen Sie disziplinarische Maßnahmen eingeleitet werden.

6.2 The Company will not tolerate reprisal actions against any Reporting Person and will ensure, to the extent possible, that such Reporting Person who makes a report in good faith is protected from retaliation. You must therefore not hinder (or attempt to hinder), threaten, penalise or retaliate against a Reporting Person in any way. If you are involved in such conduct, you may be subject to disciplinary action.

6.3 Zu den verbotenen Vergeltungsmaßnahmen gehören in jedem Fall:

6.3 Prohibited retaliation includes in any case:

a) Entlassung oder Suspendierung;

a) Dismissal or suspension;

b) contractual penalty;

- | | |
|---|--|
| b) Vertragsstrafe; | c) Demotion; |
| c) Degradierung; | d) Withholding of promotion; |
| d) Verweigerung einer Beförderung; | e) Negative performance review; |
| e) negative Leistungsbeurteilung; | f) Written reprimand; |
| f) Abmahnung; | g) Transfer to another office or location; |
| g) Versetzung in ein anderes Büro oder an einen anderen Standort; | h) Discrimination; |
| h) Diskriminierung; | i) Harassment, intimidation or exclusion; |
| i) Belästigung, Einschüchterung oder Ausgrenzung; | j) Defamation or slander. |
| j) Diffamierung oder Verleumdung. | |

- | | | | |
|-----|--|-----|---|
| 6.4 | Dieser Abschnitt gilt auch für die Person, die einen Hinweisgeber unterstützt, einen betroffenen Dritten und den Whistleblowing-Schutzbeauftragten als den benannten unabhängigen Beauftragten. | 6.4 | This Section also applies to the person assisting a Reporting Person, an affected third party and the Whistleblower Protection Officer as the designated independent officer. |
| 6.5 | Allerdings kann ein Hinweisgeber, der eine Meldung leichtsinnig macht, ohne vernünftige Gründe für die Annahme zu haben, dass sie im Wesentlichen wahr ist, oder der sie zum Zwecke des persönlichen Vorteils oder böswillig macht, vom Unternehmen angemessenen Maßnahmen unterworfen werden. | 6.5 | However, any Reporting Person who makes a report recklessly, without having reasonable grounds for believing it to be substantially true, or makes it for purposes of personal gain, or maliciously, may be subject to appropriate action by the Company. |
| 6.6 | Das Unternehmen möchte eine offene und transparente Kultur aufrechterhalten und zu diesem Zweck werden Meldungen, die in gutem Glauben und zum Nutzen des Unternehmens gemacht werden, ernst | 6.6 | The Company wishes to maintain an open and transparent culture and to this end, disclosures made in good faith and for the benefit of the Company will be considered seriously. To facilitate an effective |

genommen. Um eine wirksame Untersuchung zu erleichtern, muss ein Hinweisgeber bereit sein, die Verantwortung für sein Handeln zu übernehmen.

investigation, a Reporting Person must be prepared to assume responsibility for their actions.

7 Mitteilungen und Aktionen

7 Communications and Actions

7.1 Ein Hinweisgeber wird gebeten, Namen, Kontaktdaten und Beziehung oder Interesse, falls vorhanden, im Zusammenhang mit den vorgebrachten Bedenken anzugeben, da das Unternehmen den Hinweisgeber möglicherweise kontaktieren muss, um weitere Einzelheiten im Zusammenhang mit der Untersuchung oder anderen geeigneten Maßnahmen zu erfahren. Bei anonymen Meldungen, falls das lokale Recht diese erlaubt, kann das Unternehmen beschließen, eine Untersuchung einzuleiten, wenn die übermittelten Informationen als ausreichend erachtet werden, um eine Untersuchung zu rechtfertigen (unter anderem unter Berücksichtigung der Schwere der angesprochenen Probleme, der Glaubwürdigkeit der Bedenken oder Informationen und der Wahrscheinlichkeit, dass die Bedenken oder Informationen von glaubwürdigen Quellen bestätigt werden).

7.1 A Reporting Person is encouraged to provide their name, contact details and relationship or interest, if any, in connection with the concerns raised as the Company may need to contact the Reporting Person for further details in connection with the investigation or other appropriate action. In cases of anonymous reports, if local laws permit, the Company may decide to proceed with an investigation where the information provided is deemed sufficient to warrant an investigation (taking into account, among others, the seriousness of the issues raised, the credibility of the concern or information, and the likelihood of confirming the concern or information from credible sources).

7.2 Bedenken werden am besten schriftlich geäußert und vom Hinweisgeber abgezeichnet. Die Bedenken müssen mindestens die folgenden Informationen enthalten:

7.2 Concerns are better raised in writing and sign off by the Reporting Person. The concerns shall at a minimum include the following information:

- | | |
|---|---|
| <p>a) Name und Kontaktdaten des Hinweisgebers, einschließlich Bezeichnung und Geschäftseinheit, wenn der Hinweisgeber ein Angestellter von FPI E ist.</p> <p>b) Vorgeschichte der Anliegen unter Angabe von Namen, Daten, Orten, Beziehungen oder Interessen im Zusammenhang mit dem/den Anliegen und anderen relevanten Details und Informationen, soweit möglich.</p> <p>c) Grund für die Besorgnis</p> | <p>a) Name and contact details of the Reporting Person, including designation and business unit if the Reporting Person is an employee of FPI E.</p> <p>b) History of the concern(s) giving names, dates, places, relationships or interests in connection with the concern(s), and other relevant details and information where possible.</p> <p>c) Reason for the concern(s).</p> |
|---|---|

Die übermittelten Informationen sollten sachlich und präzise sein, soweit möglich, eine angemessene und aussagekräftige Detailtiefe aufweisen und wenn möglich, Dokumente, unabhängig von ihrer Form oder ihrem Medium, zur Untermauerung der meldbaren Bedenken liefern. Die übermittelten Informationen und Dokumente müssen einen direkten Bezug zu der/den Zielperson(en) aufweisen.

The information provided should be factual and precise and to the extent possible, provide an appropriate and meaningful level of detail, and if possible, documents, regardless of their form or medium, in support of the reportable concerns. Information and documents provided must present a direct link with the Targeted Person(s).

- | | |
|--|---|
| <p>7.3 Das Diagramm in Anhang 1 zeigt den Kommunikationsweg und das Verfahren, das das Unternehmen nach Erhalt einer Meldung einhalten muss.</p> <p>7.4 Geht eine Meldung, die einen oder mehrere der in Absatz 3 genannten Sachverhalte betrifft, über andere als die in Absatz 4 genannten Kanäle ein, wird sie an den Whistleblowing-Schutzbeauftragten weitergeleitet, der sie im Einklang mit der Whistle-Blowing-Richtlinie bearbeitet.</p> | <p>7.3 The chart in Attachment 1 shows the channel of communication and procedure to be followed by the Company, following the receipt of a report.</p> <p>7.4 Where a report concerning one or more of the matters set out in Paragraph 3 is received through channels other than as set out in Paragraph 4, it will be forwarded to the Whistleblower Protection Officer who will handle it in accordance with the Whistle-Blowing Policy.</p> |
|--|---|

- | | |
|--|---|
| <p>7.5 Wenn einer der Whistleblowing-Schutzbeauftragten in die Meldung verwickelt ist, darf dieser nicht an der ersten Beurteilung beteiligt sein. Sind alle Whistleblowing-Schutzbeauftragten in eine Meldung verwickelt, kann die Angelegenheit direkt an den Vorsitzenden des FPI-Vorstands, also den CEO von Frasers Property Industrial, weitergeleitet werden.</p> | <p>7.5 If any of the Whistleblower Protection Officers are implicated in the report, that Whistleblower Protection Officer must not have any involvement in the initial assessment. If all Whistleblower Protection Officers are implicated in a report, the matter may be referred directly to the Frasers Property Industrial CEO.</p> |
| <p>7.6 Die Maßnahmen, die das Unternehmen im Zusammenhang mit der Meldung ergreifen kann, hängen von der Art der von dem Hinweisgeber gemachten Angaben und den rechtlichen Verpflichtungen des Unternehmens ab. Das angesprochene Anliegen kann sein:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Wird intern untersucht;b) Weiterleitung an die zuständige Behörde oder die Bundespolizei;c) Weiterleitung an die internen oder externen Prüfer; und/oderd) Beauftragung einer externen Partei mit der Durchführung der Untersuchung. <p>Das Unternehmen stellt sicher, dass das Untersuchungsverfahren objektiv, fair und unabhängig ist.</p> | <p>7.6 The actions that may be taken by the Company in connection with the report will depend on the nature of the disclosure made by the Reporting Person and the Company's legal obligations. The concern raised may be:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Investigated internally;b) Referred to the appropriate authority or federal police;c) Referred to the internal or external auditors; and/ord) Referred to an external party to be appointed by the Company to conduct the investigation. <p>The Company will ensure that the investigation process is objective, fair and independent.</p> |
| <p>7.7 So bald wie möglich und soweit rechtlich zulässig, schreibt der Whistleblowing-Schutzbeauftragte den Hinweisgeber an, der die Angelegenheit in gutem Glauben gemeldet hat:</p> | <p>7.7 As soon as reasonably practicable and to the extent legally permissible, the Whistleblower Protection Officer will write to the Reporting Person who has reported the matter in good faith:</p> |

- | | |
|---|---|
| <p>a) Spätestens sieben Tage nach Erhalt der Meldung ist der Eingang zu bestätigen.</p> <p>b) Ersuchen um weitere Informationen von dem Hinweisgeber; und/oder</p> <p>c) Unterrichtung über die Bewertung und ggf. Folgemaßnahmen zum Bericht, die nicht länger als drei Monate und sieben Tage nach der Empfangsbestätigung erfolgt. Die Häufigkeit und der Zeitrahmen dieser Aktualisierungen können je nach Art des Berichts variieren.</p> | <p>a) Acknowledging that the report has been received, no later than seven days of receipt.</p> <p>b) Requesting further information from the Reporting Person; and/or</p> <p>c) Informing on the assessment and, where applicable, follow-up on the report not exceeding three months and seven days from acknowledgement of receipt. The frequency and timeframe of these updates may vary depending on the nature of the report.</p> |
| <p>7.8 Jede Person, die an der Bearbeitung und Untersuchung einer Meldung beteiligt ist, wird auf die Vertraulichkeitsanforderungen hingewiesen, einschließlich der Tatsache, dass die unbefugte Weitergabe der Identität eines Hinweisgebers eine Straftat darstellen kann.</p> | <p>7.8 Each person who is involved in handling and investigating a report will be reminded about the confidentiality requirements, including that unauthorised disclosure of a Reporting Person's identity may be a criminal offence.</p> |
| <p>7.9 Wird eine förmliche Untersuchung durchgeführt, so legt der Untersuchungsbeauftragte dem Whistleblowing-Schutzbeauftragten einen Bericht vor, in dem die Ergebnisse der Untersuchung dokumentiert werden. Dieser Bericht ist streng vertraulich zu behandeln und darf nur an Personen weitergegeben werden, die diese Informationen benötigen.</p> | <p>7.9 Where a formal investigation is conducted, the investigator will provide a report to the Whistleblower Protection Officer documenting the investigator's findings. This report must be kept strictly confidential and disclosed only to those who have a need to know the information.</p> |

- 7.10 Nach Prüfung der Untersuchungsergebnisse gibt der Whistleblowing-Schutzbeauftragte dem zuständigen Finanzausschuss und dem Leiter der Abteilung People & Culture (sofern letzterer nicht in seiner Funktion als Whistleblowing-Schutzbeauftragter tätig ist) Empfehlungen zu den Maßnahmen, die gegebenenfalls als Reaktion auf die Ergebnisse zu ergreifen sind.
- 7.10 Upon review of the findings of an investigation, the Whistleblower Protection Officer will make recommendations to the relevant Finance Committee and the Head of People & Culture (where the latter is not acting in the capacity of a Whistleblower Protection Officer) regarding the actions (if any) to be taken in response to the findings.
- 7.11 Der Whistleblowing-Schutzbeauftragte wird für die Zwecke dieser Richtlinie ein Offenlegungsregister führen und aktualisieren und dem Finanzausschuss wird ein vierteljährlicher zusammenfassender Bericht vorgelegt, der statistische Angaben enthält:
- 7.11 A Disclosure Register will be maintained and updated by the Whistleblower Protection Officer for the purpose of this Policy, and a quarterly summary report will be submitted to the Finance Committee, which provides statistics of:
- a) Die Anzahl der eingegangenen Meldungen pro Quartal;
 - a) The number of reports received, per quarter;
 - b) Für jede Meldung wird die Art des behaupteten Fehlverhaltens, das Dienstaltes der sich mutmaßlich falsch verhaltenden Person und der Grad des wahrgenommenen Risikos angegeben;
 - b) For each report, the type of misconduct alleged, the level of seniority of the alleged wrongdoer and the level of perceived risk;
 - c) Für jede Meldung wird die Zeit angegeben, die für die Untersuchung benötigt wurde;
 - c) For each report, the time taken to investigate it;
 - d) Das Ergebnis jeder Untersuchung (Bestätigung oder Ablehnung der Meldung) und die Art der getroffenen Maßnahmen (z. B. Disziplinarmaßnahmen).
 - d) The conclusion of each investigation (upholding or dismissing the report) and the nature of the action taken (such as disciplinary action).

Der Whistleblowing-Schutzbeauftragte überprüft in regelmäßigen Abständen das Melderegister, um sicherzustellen, dass die Verfahren ordnungsgemäß eingehalten werden.

The Whistleblower Protection Officer shall periodically review the Disclosure Register to ensure that proper processes are being followed.

7.12 Ein Whistleblower-Schutzbeauftragter muss den FPL Head of Group Internal Audit unverzüglich über alle erhaltenen Meldungen informieren (der den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses der FPL-Gruppe gemäß den Richtlinien der FPL-Whistleblowing-Gruppe benachrichtigt). Wenn sich eine Meldung im Rahmen dieser Richtlinie auf ein schweres Fehlverhalten bezieht oder ein ernsthaftes Risiko für FPI E darstellt, muss ein Whistleblowing-Schutzbeauftragter unverzüglich den FPI-Vorstand informieren, einschließlich des FPI Finance Committee und FPI Management Committee.

7.12 A Whistleblower Protection Officer must immediately notify the FPL Head of Group Internal Audit (who will notify FPL Group Audit Committee Chairman under FPL Whistleblowing Group Policy) of all received reports. If a report under this Policy relates to serious misconduct or involve a serious risk to FPI E, a Whistleblower Protection Officer must also immediately notify the FPI Finance Committee and FPI Management Board.

7.13 Im Allgemeinen werden alle Informationen, Referenzen und/oder Unterlagen spätestens drei Jahre nach Abschluss des Verfahrens gelöscht. Die Unterlagen können länger aufbewahrt werden, um den Anforderungen der lokalen Gesetzgebung zu entsprechen, solange dies notwendig und verhältnismäßig ist.

7.13 In general, all information, references and/or documentation will be deleted no later than three years after the process has been completed. Documentation may be kept longer to meet the requirements of the local legislation for as long as necessary and proportionate.

8 Überprüfung der Richtlinie

Diese Richtlinie muss mindestens einmal jährlich überprüft werden, um sicherzustellen, dass sie weiterhin

8 Review of the Policy

This Policy must be kept under review at least annually to ensure it remains adequate and up to date with applicable laws and regulations.

angemessen und auf dem neuesten Stand der geltenden Gesetze und Vorschriften ist.

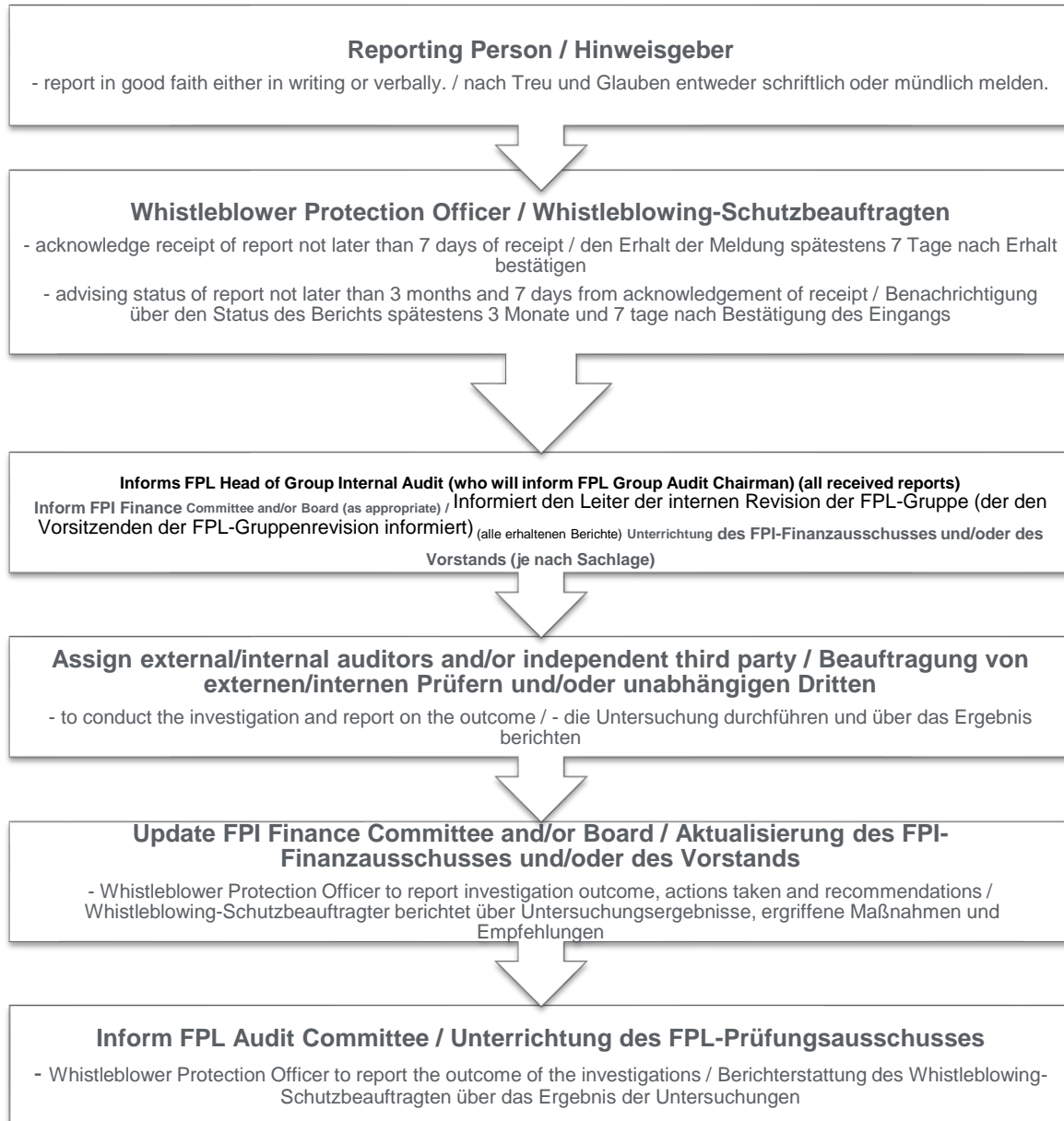
9 Schlussbestimmungen

- 9.1 Es gilt deutsches Recht, insbesondere das Hinweisgeberschutzgesetz.
- 9.2 Die englische Fassung dient nur Informationszwecken. Die deutsche Fassung ist bindend.
- 9.3 Sollte eine Bestimmung dieser Richtlinie unwirksam sein oder werden, bleibt die übrige Richtlinie wirksam. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt eine rechtlich zulässige Regelung, die dem Sinn und Zweck der unwirksamen Bestimmung so nahe wie möglich kommt. Dasselbe gilt für den Fall einer Lücke.

9 Final provisions

- 9.1 German law applies, in particular the Whistleblower Protection Act.
- 9.2 English version for convenience purposes only, German version is binding.
- 9.3 Should any provision of this policy be or become invalid, the remainder of the policy shall remain valid. The ineffective provision shall be replaced by a legally permissible provision which comes as close as possible to the meaning and purpose of the ineffective provision. The same applies in the event of a gap.

Attachment 1 - Channel of Communication



Relevant German and Netherlands authorities where opting for external reporting – note : internal reporting is preferred

Reporting suspected wrongdoing to Whistle-blower Protection Officer (as per the Whistle-blowing Policy) is preferred. Frasers Property will then have the chance to immediately take up the report itself and end any wrongdoing as soon as possible and take measures to prevent future wrongdoing. Reporting internally first, however, is not mandatory. If, for whatever reason, you prefer to go directly to an external reporting centre, you may do so too. You can take your report to an authority that is competent in respect of the subject of the suspicion of wrongdoing, for example an inspectorate or a supervisor. If you choose to report directly externally, you will enjoy (the same) protection as when reporting internally.

To report suspected wrongdoing externally, you can contact the following competent authorities:

Netherlands

- Whistleblowers Authority (*Huis voor Klokkeluiders*)
[I suspect wrongdoing | House of Whistleblowers](#);
- Netherlands Authority for Consumers & Markets (ACM):
[Protecting whistleblowers | ACM.nl](#);
- Dutch Authority for the Financial Markets (AFM):
[Protecting whistleblowers \(afm.nl\)](#);
- de Nederlandsche Bank N.V. (DNB):
[Contact and frequently asked questions \(dnb.nl\)](#);
- Health and Youth Care Inspectorate (IGJ):
[Reporting about your employer \(whistleblowing\) | Healthcare and Youth Inspectorate \(igi.nl\)](#);
- The Dutch Healthcare Authority (NZA):
[Meldpunt abuses at healthcare providers or health insurers \(whistleblowers\) | Contact | Dutch Healthcare Authority \(nza.nl\)](#);
- Nuclear Safety and Radiation Protection Authority (ANVS):
[Report violation or wrongdoing | Authority NVS](#);
- Dutch Data Protection Authority (Dutch DPA) (AP):
[Personal Data Authority |](#)
- The Human Environment and Transport Inspectorate (ILT):
[Home | Environment and Transport Inspectorate \(ILT\) \(ilent.nl\)](#);
- Netherlands Labour Inspectorate (NLA):
[Home | Netherlands Labour Inspectorate \(nlarbeidsinspectie.nl\)](#);
- The Netherlands Food and Consumer Product Safety Authority (NVWA):
[Home | NVWA](#).

The above authorities all have their own area of competence to investigate the report. If no specific regulator has jurisdiction, the Whistleblowers Authority may investigate a report.

Germany

- Bundesamt für Justiz (BfJ)
https://www.bundesjustizamt.de/DE/MeldestelledesBundes/MeldestelledesBundes_node.html
- Bundesanstalt für Finanzdienstleistungen (BaFin)
https://www.bafin.de/DE/DieBaFin/Hinweisgeberstelle/hinweisgeberstelle_node.html
- Bundeskartellamt
https://www.bundeskartellamt.de/DE/Kartellverbot/Hinweise_auf_Verstoesse/Hinweise.html